



COMUNE DI BARONE CANAVESE
Città Metropolitana di Torino

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
ANNO 2014

PREMESSA

La presente relazione, predisposta ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 comma 1, lettera b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, evidenzia a consuntivo i risultati raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

Nel Sistema di Misurazione e Valutazione del Personale, approvato con delibera di giunta comunale n. 36 del 28.9.2006, è stato specificato quanto segue:

- A) per la valutazione dei Responsabili di servizio:
 - il punteggio minimo per l'attribuzione dell'indennità di risultato è fissato in punti 250;
 - per valori compresi tra 250 e 360 verrà erogata un'indennità pari al 15% della retribuzione;
 - per valori superiori a 360 verrà erogata un'indennità pari al 25% della retribuzione;
- B) per la valutazione degli altri dipendenti:
 - il punteggio minimo per accedere all'attribuzione delle risorse destinate ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi è fissato in punti 260;

Nel Piano della Performance 2014, redatto ai sensi del D.Lgs. 150/2009 e adottato con delibera di giunta comunale n. 45 del 08.09.2014, invece, sono stati individuati e assegnati gli obiettivi a ciascun dipendente titolare di posizione organizzativa. Per ciascun obiettivo, è stata descritta l'attività ad esso inerente ed è stato individuato un indicatore e un target. Per quanto riguarda i dipendenti non titolari di posizione organizzativa, nel Piano della Performance sono state individuate le attività su cui i medesimi sarebbero stati valutati.

L'ente, nella sua interezza, si è impegnato a realizzare quanto previsto nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance e nel Piano della Performance definendo le attività in modo puntuale, chiaro e misurabile.

I sottoscritti Giuseppina BARONE, Responsabile del Servizio Finanziario/Vigilanza e Viviana Arch. CORNA, Responsabile del servizio tecnico/tecnico manutentivo, vista la deliberazione G.C. n. 45 del 08.9.2014 con la quale è stato approvato il piano delle performance 2014

RELAZIONANO

Per quanto di competenza ed in ottemperanza a quanto disposto dalla suesposta deliberazione ed ai regolamenti adottati dal Comune di Barone, quanto segue:

Ufficio Servizio Finanziario/Vigilanza

OBIETTIVI 2014 : Sig.ra Giuseppina BARONE

PARTECIPAZIONE A SEMINARI E CORSI DI FORMAZIONE PER IL PASSAGGIO ALLA CONTABILITA' ARMONIZZATA DI CUI AL D.LGS. 118/2001, (IN VIGORE DAL 01/01/2015)
--

INSERIMENTO NUOVE CODIFICHE - CLASSIFICAZIONE CAPITOLI DI BILANCIO PER NUOVO SISTEMA CONTABILE E NUOVO SCHEMA DI BILANCIO

D.L. 66/2014 NUOVO REGISTRO UNICO DELLE FATTURE - TRASMISSIONE MENSILE SUL SITO PIATTAFORMA CERTIFICAZIONE DEI CREDITI MEF DEI FILES RELATIVI ALLE FATTURE RICEVUTE E ALLE OPERAZIONI SU FATTURE (PAGAMENTI)

PREDISPOSIZIONE ATTI (REGOLAMENTI/DELIBERE) A SEGUITO INTRODUZIONE NUOVA IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC) - AGGIORNAMENTO SOFTWARE PER LA GESTIONE E RISCOSSIONE DELLE COMPONENTI IMU/TASI/TARI E PREDISPOSIZIONE BANCA DATI TASI

- la dipendente ha partecipato a seminari e corsi di formazione per il passaggio alla contabilità armonizzata;
- è stato effettuato nei termini stabiliti l'inserimento delle nuove codifiche – Classificazioni capitoli di bilancio per l'attuazione del nuovo sistema contabile;
- è stato ottemperato a quanto stabilito dal D.L. 66/2014 sul nuovo registro unico delle fatture, alla trasmissione mensile sul sito piattaforma mef dei file relativi alla fatture ricevute nonché pagate;
- è stato predisposto il nuovo regolamento e le rispettive deliberazioni riguardante la nuova imposta unica comunale (IUC), nonché l'aggiornamento del software per la gestione e riscossione delle componenti IMU/TASI/TARI (deliberazioni del Consiglio Comunale n. 17 del 08.09.2014)

Ufficio di vigilanza

OBIETTIVI 2014 : Sig. FRANCESCHI Dario

Potenziamento presenza sul territorio comunale

L'obiettivo assegnato è stato raggiunto, anche con il mantenimento della convenzione con il Comune limitrofo di Orio Canavese, così da incrementare l'efficienza e l'efficacia dei controlli. Sanzioni elevate n. 37

UFFICIO TECNICO/TECNICO MANUTENTIVO

OBIETTIVO 2014: Sig. Viviana Arch. CORNA

BANDO LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PIAZZETTA CIMITERO E REALIZZAZIONE APPENDICE STRADALE DI VIA RIASSOLO

- Deliberazione G.C. n.ro 29 del 19.5.2014 di approvazione progetto
- Determinazione n.ro 75 del 4.6.2014 di approvazione modalità di gara
- Determinazione n.ro 138 del 30.10.2014 di presa d'atto di avvenuta aggiudicazione da parte della C.U.C.

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA TERRAZZO EX ASILO

- Determinazione di affidamento lavori di manutenzione n.ro 32 del 13.3.2014

Determinazione di liquidazione e chiusura lavori n.ro 67 del 15.5.2014
--

COMPLETAMENTO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FACCIAE NORD E SUD BOCCIODROMO COMUNALE

- Approvazione SAL finale determinazione n.ro 117 del 16.9.2014

OBIETTIVI 2014 : Paino Fabrizio

TINTEGGIATURA DORMITORIO SCUOLA DELL'INFANZIA

RIFACIMENTO SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE VIA ROMA ANGOLO PIAZZA STATUTO
--

Entro i termini assegnati sono stati realizzati gli interventi straordinari richiesti.

OBIETTIVI 2014 : Sig.ra GAYS ANNA

PREDISPOSIZIONE BANCA DATI CIMITERIALI E CARICAMENTO DATI SU SOFTWARE "TOMBAL" (ALMENO 30 %)

Nei tempi assegnati è stato caricato più del 30% dei dati sul programma operativo di gestione cimiteriale "Tombal".

I Responsabili

f.to Giuseppina BARONE

f.to Viviana CORNA