



COMUNE DI BARONE CANAVESE
Città Metropolitana di Torino

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
ANNO 2013

PREMessa

La presente relazione, predisposta ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 comma 1, lettera b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, evidenzia a consuntivo i risultati raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

Nel Sistema di Misurazione e Valutazione del Personale, approvato con delibera di giunta comunale n. 36 del 28.9.2006, è stato specificato quanto segue:

- A) per la valutazione dei Responsabili di servizio:
 - il punteggio minimo per l'attribuzione dell'indennità di risultato è fissato in punti 250;
 - per valori compresi tra 250 e 360 verrà erogata un'indennità pari al 15% della retribuzione;
 - per valori superiori a 360 verrà erogata un'indennità pari al 25% della retribuzione;
- B) per la valutazione degli altri dipendenti:
 - il punteggio minimo per accedere all'attribuzione delle risorse destinate ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi è fissato in punti 260;

Nel Piano della Performance 2013, redatto ai sensi del D.Lgs. 150/2009 e adottato con delibera di giunta comunale n. 48 del 14.10.2013, invece, sono stati individuati e assegnati gli obiettivi a ciascun dipendente titolare di posizione organizzativa. Per ciascun obiettivo, è stata descritta l'attività ad esso inerente ed è stato individuato un indicatore e un target. Per quanto riguarda i dipendenti non titolari di posizione organizzativa, nel Piano della Performance sono state individuate le attività su cui i medesimi sarebbero stati valutati.

L'ente, nella sua interezza, si è impegnato a realizzare quanto previsto nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance e nel Piano della Performance definendo le attività in modo puntuale, chiaro e misurabile.

I sottoscritti Giuseppina BARONE, Responsabile del Servizio Finanziario/Vigilanza e Viviana Arch. CORNA, Responsabile del servizio tecnico/tecnico manutentivo, vista la deliberazione G.C. n. 48 del 14.10.2013 con la quale è stato approvato il piano delle performance 2013

RELAZIONANO

Per quanto di competenza ed in ottemperanza a quanto disposto dalla suesposta deliberazione ed dai regolamenti adottati dal Comune di Barone, quanto segue:

Ufficio Servizio Finanziario

OBIETTIVI 2013 : Sig.ra Giuseppina BARONE

Approfondimento normativo TARES, previsione gettito	anno 2013, predisposizione	Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 03.10.2013
---	----------------------------	--



regolamento TARES e deliberazione inerenti.	
Adeguamento del procedimento di spesa per assicurare il controllo di regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione degli atti.	Rilascio delle attestazioni di regolarità contabile preventiva sugli atti con utilizzo delle potenzialità offerte dal programma applicativo informatico per la contabilità.
Trasparenza come accessibilità totale, tempestivo e costante aggiornamento del sito internet istituzione del Comune (obiettivo triennale 2011-2013)	Date le risorse umane e finanziarie a disposizione, il sito raggiunge gli obiettivi minimi necessari.
Allineamento dati censimento della popolazione Anagrafe-Sirea. (Obiettivo biennale 2012-2013 (ultima annualità)	Obiettivo raggiunto nei tempi e nelle scadenze previste.

Ufficio di vigilanza**OBIETTIVI 2013 : Sig. FRANCESCHI Dario**

Intensificazione dei controlli di viabilità e del rispetto del codice della strada, ai fini della diffusione della cultura della sicurezza anche stradale e della prevenzione delle infrazioni.	L'obiettivo assegnato è stato pienamente raggiunto, anche con il mantenimento della convenzione con il comune limitrofo, così da incrementare l'efficienza e l'efficacia dei controlli.
---	---

UFFICIO TECNICO/TECNICO MANUTENTIVO**OBIETTIVO 2013: Sig. Viviana Arch. CORNA – Anna Gays - PIANO TRIENNALE**

Trasparenza come accessibilità totale, tempestivo e costante aggiornamento del sito internet istituzione del Comune (obiettivo triennale 2011-2013)	Date le risorse umane e finanziarie a disposizione, il sito raggiunge gli obiettivi minimi necessari.
Espletamento procedure affidamento incarico progettazione lavori P.zza Cimitero, acquisto Palchetto Bocciodromo, verifica di mancati versamenti OO.UU.	Obiettivo avviato. E' stato affidato incarico per la progettazione dei lavori P.zza Cimitero con determinazione n.ro 61 del 29.1.2014.
Controllo e miglioramento qualità dei servizi resi: servizio tecnico manutentivo interno	Installazione di cartelli stradali e manutenzione della Camera mortuaria

I Responsabili